



PRESIDÈNCIA

MATÈRIA: RETORN A LA NOVA NORMALITAT A L'ADMINISTRACIÓ DEL CONSELL INSULAR DE MENORCA

ASSUMpte: MODIFICACIÓ DE LES MESURES PREVENTIVES, DE PROTECCIÓ I ORGANITZATIVES ADOPTADES ALS CENTRES DE TREBALL ON PRESTEN EL SEUS SERVEIS ELS EMPLEATS PÚBLICS DEL CONSELL INSULAR DE MENORCA, ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS I ENS DEPENDENTS EN APLICACIÓ DEL PLA PER A LA TRANSICIÓ CAP A UNA NOVA NORMALITAT

EXP.: 1614-2020-000004

REF.: COVID - 19

L'aprovació i entrada en vigor del Reial decret 463/2020, de 14 de març (BOE núm. 67 de 14-3-2020), pel qual es declara l'estat d'alarma a tot l'Estat espanyol, amb la finalitat d'afrontar la situació d'emergència sanitària provocada pel coronavirus SARS-Cov-2 associat a la Covid-19, i de les successives pròrrogues, la darrera de les quals és l'aprovada pel Reial decret 555/2020, de 5 de juny, pel qual es prorroga l'estat de alarma declarat pel Reial decret 463/2020, de 14 de març, amb efectes fins a les 00.00 hores del passat 21 de juny de 2020, va determinar l'adopció per part del Consell Insular de Menorca d'un seguit de mesures extraordinàries de contenció per fer front a l'esmentada crisi sanitària.

Entre aquestes mesures destaquen les adoptades amb caràcter general mitjançant els Decrets de Presidència núm. 75 i 76/2020, de 15 de març de 2020, el Decret de Presidència núm. 84/2020, de 24 de març de 2020, d'ampliació de les mesures primerament adoptades, entre altres de caràcter més específic, per a serveis o procediments concrets que ho van requerir ateses les circumstàncies concurrents, el Decret de la Presidència del Consell Insular de Menorca núm. 106/2020 de 8 de maig, relatiu a les primeres mesures de flexibilització de les mesures adoptades per a l'organització temporal de funcions i serveis del Consell Insular de Menorca, els seus organismes autònoms i ens dependents i el Decret de la Presidència del Consell Insular de Menorca núm. 107/2020 de 15 de maig, relatiu a la modificació de les mesures preventives, de protecció i organitzatives adoptades als centres de treball on presten el seus serveis els empleats públics del Consell Insular de Menorca, els seus organismes autònoms i ens dependents en aplicació del Pla per a la transició cap a una nova normalitat.

Una vegada superada la fase més aguda d'expansió de la pandèmia, a fi de facilitar una recuperació gradual de l'activitat social i econòmica, el Govern d'Espanya va definir el Pla per a la transició cap a una nova normalitat, aprovat per Acord pel Consell de Ministres de data 28 d'abril de 2020, que es basa en l'informe del Centre de Coordinació d'Alertes i Emergències Sanitàries (CCAES) de 25 d'abril de 2020 i en les propostes enviades pels governs autonòmics, i guiat pel Full de ruta de la Comissió Europea i les orientacions de l'Organització Mundial de la Salut.

D'acord amb l'esmentat pla, i amb independència de la pròrroga de la vigència de l'estat d'alarma, es va preveure l'inici d'un procés de desescalada gradual de les mesures extraordinàries de restricció de la mobilitat i el contacte social adoptades fins a la data.





El decret de la Presidència del Consell Insular de Menorca núm. 107/2020 de 15 de maig, relatiu a la modificació de les mesures preventives, de protecció i organitzatives adoptades als centres de treball on presten el seus serveis els empleats públics del Consell Insular de Menorca, els seus organismes autònoms i ens dependents en aplicació del Pla per a la transició cap a una nova normalitat, establí diverses fases per la desescalada, establint un procés gradual que culminava amb la nova normalitat. Concretament:

«Nova normalitat. En aquesta fase, que s'iniciarà una vegada finalitzada la Fase 3 i quan ho determini el Ministeri de Sanitat, la reincorporació del personal restant es regirà d'acord amb les instruccions de caràcter organitzatiu que es dictin en el seu moment, establint-se nous protocols de seguretat i salut amb l'experiència de l'aprenentatge de les fases anteriors i d'acord amb el que estableixin les autoritats sanitàries.»

Amb data de 10 de juny de 2020 el Reial decret llei 21/2020, de 9 de juny, de mesures urgents de prevenció, contenció i coordinació per a fer front a la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, establí les mesures urgents de prevenció, contenció i coordinació necessàries per a fer front a la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com prevenir possibles rebrots, amb vista a la superació de la fase III del Pla per a la Transició cap a una Nova Normalitat.

Des del passat 21 de juny de 2020 s'ha aixecat l'estat d'alarma establert pel Reial decret 463/2020, de 14 de març, la qual cosa ha suposat també que han deixat d'estar vigents el decret de Presidència núm. 76, de 15 de març de 2020, relatiu a les mesures preventives, de protecció i organitzatives d'aplicació al personal del Consell Insular de Menorca, els seus organismes autònoms i ens dependents, i el Decret de Presidència núm. 107, de 15 de maig de 2020, què modifica l'anterior.

Davant la necessitat d'establir, de forma imminent, les pautes a seguir a nivell organitzatiu i per a la gestió dels recursos humans durant la ja iniciada situació de nova normalitat, per part del conseller executiu de Serveis Generals s'ha presentat una proposta de mesures preventives, de protecció i organitzatives adoptades en els centres de treball on presten els seus serveis els empleats públics del Consell Insular de Menorca, els seus organismes autònoms i ens dependents en aplicació del pla per a la transició cap a una nova normalitat.

Per tot això, un cop negociat amb les organitzacions sindicals, de conformitat amb el que disposen els articles 47 i 51 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i d'acord amb el que estableix l'article 9 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars, que atribueix a la Presidència del Consell Insular de Menorca la direcció del Govern i l'Administració insular i la direcció superior de tot el personal i l'adopció de determinades actuacions en supòsits d'urgència.

RESOLC:

Primer. El retorn a l'activitat presencial de tot el personal del Consell Insular de Menorca amb les normes i procediments habituals.

Segon. Establir les excepcions puntuals i temporals al treball presencial, així els procediments i les mesures de control i protecció per evitar el possible contagi del personal del CIM.

Tercer. Disposar-ne la publicació a la seu electrònica i en el portal web del Consell Insular de Menorca. Així mateix, donar-ne la màxima difusió a tots els centres i serveis del Consell Insular, els seus organismes autònoms i ens dependents, tot l'anterior sens perjudici de la





seva entrada en vigor a partir de l'1 de juliol de 2020.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària a efectes de ratificació.

MODIFICACIÓ DE LES MESURES PREVENTIVES, DE PROTECCIÓ I ORGANITZATIVES ADOPTADES EN ELS CENTRES DE TREBALL ON PRESTEN ELS SEUS SERVEIS ELS EMPLEATS PÚBLICS DEL CONSELL INSULAR DE MENORCA, ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS I ENS DEPENDENTS EN APLICACIÓ DEL PLA PER A LA TRANSICIÓ CAP A UNA NOVA NORMALITAT

1. Àmbit d'aplicació

La present resolució té per objecte servir de marc general per garantir l'homogeneïtat en les mesures relacionades amb la reincorporació de les empleades i els empleats públics als centres de treball de manera presencial.

Aquestes mesures són aplicables al personal de tots els serveis i centres del Consell Insular de Menorca i de tots els seus organismes autònoms i ens dependents, sens perjudici de les instruccions específiques que es puguin dictar en relació amb col·lectius determinats.

2. Modalitats de treball

Un cop finalitzat l'estat d'alarma, la modalitat de treball torna a ser essencialment el presencial. Únicament i de forma transitòria, es consideraran les excepcions que estableix aquesta Resolució per a col·lectius determinats.

Aquesta modalitat de treball pot ser modificada per Decret de presidència si es donessin les circumstàncies que es detallen en aquesta Resolució.

3. Reincorporació a la modalitat de treball presencial.

El Servei de Gestió de Persones i el Servei Insular de Seguretat i Salut Laboral han de prendre totes les mesures necessàries per protegir el personal considerat de risc o vulnerable per part del Ministeri de Sanitat. El Servei Insular de Seguretat i Salut Laboral ha identificat i avaluat els entorns de treball físics i psicosocials, i en el conjunt de serveis, conjuntament amb el servei de vigilància de la salut.

Als diferents edificis del Consell Insular de Menorca s'han adaptat els espais per tal de disposar d'una distància d'1,5 metres entre els llocs de feina. En els espais comuns d'amplada inferior a 1,5 metres serà obligatori l'ús de màscara de protecció. Per poder complir les mesures de seguretat, el Consell Insular facilitarà una mascareta reutilitzable cada dos mesos. Aquesta mascareta serà d'ús únicament laboral. Cada treballador serà el responsable del seu bon ús i manteniment.

Com a mesura preventiva principal es limitarà la circulació per dins els edificis a l'estrictament necessari i es recomana la utilització de correu intern per valisa, comunicació telefònica entre llocs de feina, correu electrònic i altres mesures que evitin el moviment del personal en el centre de treball.

Per tal de garantir la salut dels treballadors, tot el personal que es reincorpori de manera presencial al seu lloc de treball haurà de complimentar obligatòriament el qüestionari de salut





en prevenció del COVID-19, que serà remès al servei de prevenció i revisat pel servei de medicina del treball.

Es portarà un registre de totes les persones que accedeixin als edificis del Consell Insular de Menorca per si les autoritats sanitàries necessitessin realitzar traçabilitat de contacte. El control d'accés del personal es realitzarà mitjançant el sistema de fitxatge per ordinador.

Tots el personal haurà d'adoptar, a nivell individual, les mesures necessàries para evitar la generació de riscos de propagació de la malaltia COVID-19 en l'àmbit laboral. Si un treballador comences a tenir símptomes compatibles amb la malaltia, haurà de contactar immediatament amb el telèfon habilitat per a aquesta circumstància què es difondrà a tots els centres de treball, i sempre amb el Servei Insular de Seguretat i Salut laboral. De manera immediata, el treballador es posarà una mascareta i seguirà les recomanacions que se l'indiquin, fins que la seva situació mèdica sigui valorada por un professional sanitari.

4. Criteris d'assignació de la modalitat de teletreball

Es mantindrà la modalitat de teletreball únicament en els supòsits previst en aquest apartat i per aquells treballadors que per la naturalesa de les funcions a desenvolupar i per la necessitat d'utilitzar determinades aplicacions, eines o infraestructures, sigui possible el teletreball sense minvar de l'eficàcia.

Dintre d'aquest col·lectiu, es permetrà la modalitat de teletreball a per les següents causes:

- Per la impossibilitat d'assegurar la distància d'un metre i mig entre llocs de treball

En aquests casos s'establiran torns rotatius entre el personal afectat que compleixi les característiques assenyalades en aquest punt, de manera que es reparteixi de forma equitativa els torns de feina no presencial mitjançant teletreball i els torns de feina presencial.

- Per necessitat de conciliació familiar, en famílies amb menors de 14 anys o amb familiars amb discapacitat i/o dependents, degudament justificada.

En aquest cas caldrà justificar documentalment que tot i haver demanat accedir a escoletes, casals, centres de dia, la seva petició ha estat rebutjada i no es disposa de mitjans, més enllà del que podria succeir en qualsevol altre període vacacional. Aquest personal haurà de fer un mínim del 20 % de l'horari setmanal de forma presencial per tal d'assegurar la coordinació dels serveis.

En el cas que ambdós progenitors o responsables siguin empleades o empleats públics en actiu no podran gaudir d'aquesta mesura de forma coincident.

En tots els casos aquesta modalitat haurà de ser sol·licitada al Servei de Gestió de Persones a través de la intranet.

5. Condicions de treball en la modalitat de teletreball

En tant que no es reguli la modalitat de teletreball com a forma de treball, el personal al qual pels criteris anteriorment assenyalats, se'ls assigni la modalitat de teletreball, hauran de fitxar a l'inici i al final de cada sessió de treball, sigui continua o discontinua durant la jornada. La suma del temps de treball diari haurà de ser de set hores de treball efectiu.

És responsabilitat dels caps de servei i/o directores insulars assegurar el treball efectiu d'aquest col·lectiu.





6. Flexibilització horària

La flexibilització de la jornada laboral és aplicable al personal del Consell Insular de Menorca i dels seus organismes autònoms i ens dependents, amb la finalitat d'afavorir la prevenció de riscos per la salut dels empleats públics i la conciliació de la vida familiar i laboral.

L'empleat pot sol·licitar la flexibilització de la seva jornada laboral. Aquesta flexibilització horària es pot autoritzar amb independència de la modalitat de prestació de serveis. Per poder concedir aquesta flexibilització s'ha de comptar amb la conformitat prèvia del director insular i, en el seu cas, del cap de servei.

Així mateix, per poder atendre els supòsits de flexibilització s'habilita l'ampliació de l'horari d'obertura de la seu de Ciutadella i Maó, i de la resta de centres de treball en la mesura de les seves possibilitats, per tal de facilitar la rotació del personal, de manera que l'horari de treball dels empleats públics del CIM es podrà cobrir durant la jornada entre les 7h. i les 19 h. alterant així, de forma temporal, parcial i extraordinària, la jornada habitual de treball establerta al punt segon de l'acord de jornada aprovat pel Ple del Consell Insular de Menorca de dia 17 de febrer de 2020.

7. Atenció al públic

El Consell Insular de Menorca ha d'assegurar en tot moment l'atenció als usuaris, molt especialment en aquest període en el qual les peticions d'ajuts faci més necessari que mai la col·laboració del personal. Es mantenen les formes d'atenció habituals com són l'atenció presencial, l'atenció telefònica i la telemàtica.

Per a la millora del servei i per tal d'assegurar les mesures de distanciament establertes per les autoritats sanitàries, en l'atenció presencial es manté el sistema de cita prèvia, així com les mesures físiques de prevenció. El Consell Insular de Menorca es compromet a revisar permanentment que aquest sistema de cita prèvia no perjudiqui el ciutadà amb l'allargament dels terminis d'espera.

8. Contractació de personal

El retorn a la normalitat recupera la necessitat d'informe i fiscalització de les noves contractacions respectant els procediments habituals.

Aquells departaments o serveis que iniciïn procediments per donar suport a la ciutadania pels efectes del COVID, podran requerir personal de suport. Aquesta contractació serà considerada urgent i inajornable, un cop es justifiqui el dimensionament de la necessitat.

9. Reunions

Les reunions de treball s'hauran d'ajustar a la limitació de l'aforament de les sales i hauran de permetre la distància d'un metre i mig de distància entre els assistents. Es seguiran les instruccions establertes en el protocol de reserva de sales.

Sense perjudici de l'anterior, les reunions dels òrgans col·legiats del Consell Insular es regiran per les disposicions específiques que s'adoptin al respecte.

10. Proves selectives

La celebració de proves selectives presencials de concurrència massiva únicament es podran dur a terme atenent les recomanacions establertes per les autoritats sanitàries. En el seu cas, les proves habituals es podran substituir per altres que es puguin desenvolupar per mitjans telemàtics.





11 Diàleg social

Les mesures derivades de la present resolució que hagi d'adoptar la corporació seran objecte de tractament previ amb les organitzacions sindicals que compten amb representació al Consell Insular de Menorca i, quan aquestes mesures afectin el personal laboral, també amb una representació del Comitè d'Empresa.

12. Subjecció a les necessitats de servei

Amb caràcter general, les previsions previstes en la present resolució s'estableixen sense perjudici de la subjecció de tot el personal a les necessitats del servei degudament justificades i de la seva disposició quan se'ls requereixi per a la prestació dels serveis públics encomanats.

13. Mesures de reversió

La presidenta del Consell Insular de Menorca podrà modificar les estipulacions d'aquesta resolució quan les autoritats sanitàries estableixin la necessitat de mesures més estrictes de control sanitari o bé com a mesura d'autoorganització, quan consideri, en concordança amb la resta del sector productiu, que són necessàries mesures extraordinàries de prudència sanitària.

14. Vigència

Aquesta resolució entra en vigor dia 1 de juliol de 2020 i produirà els seus efectes fins que l'Estat determini la fi de la crisi sanitària produïda per la COVID-19, en els termes previstos en l'article 2 del Reial Decret-Llei 21/2020, de 9 de juny.

La presidenta ,

Susana Irene Mora Humbert

Se n'ha pres nota
Secretaria General

